



OPRICHTING STICHTING RUTGERS AIDSFONDS GROEP

Op één juli tweeduizend zesentwintig verscheen voor mij, mr. Niels Arjan Geuze, notaris te Amsterdam: _____

mevrouw mr. Irene Catharina Geertruida Steltenpool, werkzaam onder de _____ verantwoordelijkheid van mij, notaris, woonplaats kiezende te 1077 AS Amsterdam, Apollolaan 153, geboren te Saarbrücken, Bondsrepubliek Duitsland op vier juli negentienhonderdzevenenzestig, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de stichting: **Stichting Aidsfonds - Soa Aids Nederland**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1014 AX Amsterdam, Condensatorweg 54, — ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41207989; _____
2. de stichting: **Stichting Rutgers**, statutair gevestigd te gemeente Utrecht, — kantoorhoudende te 3511 MJ Utrecht, Arthur van Schendelstraat 696, — ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41193594 _____

(de **Oprichters**). _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat de Oprichters bij deze een stichting oprichten, die wordt geregeerd door de volgende _____

STATUTEN

PRE-AMBULE

- A. Stichting Aidsfonds - Soa Aids Nederland (**Aidsfonds**) is een stichting die zich inzet voor seksuele gezondheid, het terugdringen van soa's en het bestrijden van hiv/aids in Nederland en wereldwijd. _____
- B. Stichting Rutgers (**Rutgers**) is het onafhankelijke kennis- en expertisecentrum op het gebied van seksualiteit en seksuele gezondheid, met als missie om seksuele en reproductieve gezondheid en rechten voor iedereen te bevorderen. _____
- C. Aidsfonds en Rutgers hebben beiden veel kennis en expertise op het gebied van seksuele en reproductieve gezondheid en rechten en hiv en soa's en zetten zich hiervoor in door middel van educatie, onderzoek, pleitbezorging, campagnes en fondsenwerving. _____
- D. Aidsfonds en Rutgers kiezen er, op basis van gelijkwaardigheid, voor hun krachten te bundelen teneinde hun gezamenlijke impact, slagkracht en bereik te vergroten en een toekomstbestendige organisatie te vormen op het gebied van seksuele en reproductieve gezondheid en rechten, met een sterke positie richting doelgroepen, partners en maatschappij. _____

INDELING

Deze Statuten zijn ingedeeld in de volgende hoofdstukken: _____

- Hoofdstuk I: Naam, zetel, doel, vermogen en structuur _____
- Hoofdstuk II: Bestuur _____
- Hoofdstuk III: Raad van Toezicht _____
- Hoofdstuk IV: Boekjaar en jaarrekening _____
- Hoofdstuk V: Commissies en reglementen _____

- Hoofdstuk VI: Statutenwijziging, fusie, splitsing, ontbinding en vereffening
- Hoofdstuk VII: Slotbepalingen

BEGRIPSBEPALINGEN

1. In deze Statuten wordt verstaan onder:
 - (i) **Bestuur**: het bestuur van de Stichting;
 - (ii) **Bestuurder**: een lid van het Bestuur;
 - (iii) **Dochterstichtingen**: de stichting: **Stichting Aidsfonds - Soa Aids Nederland**, statutair gevestigd te Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41207989, en de stichting: **Stichting Rutgers**, statutair gevestigd te gemeente Utrecht, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41193594;
 - (iv) **Organisatie**: de aan de Stichting verbonden organisatie, waaronder mede begrepen de Dochterstichtingen;
 - (v) **Raad van Toezicht**: de raad van toezicht van de Stichting;
 - (vi) **Statuten**: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
 - (vii) **Stichting**: de stichting die wordt beheerst door deze Statuten.
2. Onder **schriftelijk** wordt in deze Statuten tevens verstaan: per telecommunicatiemiddel dat in staat is geschreven tekst leesbaar en reproduceerbaar over te brengen.
3. Tenzij uit de context anders volgt, hebben woorden die in het enkelvoud zijn geformuleerd tevens betrekking op de meervoudsvorm en vice versa.

HOOFDSTUK I. NAAM, ZETEL, DOEL, VERMOGEN EN STRUCTUUR

Naam en zetel

Artikel 1.1

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Rutgers Aidsfonds Groep**.
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam.

Doel

Artikel 1.2

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. bevordering van seksuele en reproductieve gezondheid en rechten;
 - b. het bijdragen aan de bestrijding van hiv/aids; en om hierbij samen te werken met de mensen om wie gaat, en met speciale aandacht voor wie het hardst geraakt wordt door uitsluiting en discriminatie.
2. De Stichting probeert haar doel te verwezenlijken door het vervullen van de volgende rollen:
 - a. het zijn van een nationaal en internationaal kennis en expertisecentrum;
 - b. fondsenwerver en maatschappelijk investeerder;
 - c. pleitbezorger op nationaal, Europees en mondiaal niveau;
 - d. publieke aanjager voor het vergroten van maatschappelijk draagvlak, betrokkenheid en mobilisatie.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.
4. De Stichting mag geen uitkeringen doen aan haar oprichters of aan hen die deel uitmaken van haar organen.

Vermogen



Artikel 1.3 _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. inkomsten uit activiteiten; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. subsidies en donaties; _____
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____
3. De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de — continuïteit van de voorziene werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doel. Niettemin zal de Stichting ingeval van verkregen giften, legaten en erfstellingen mogen voldoen aan de door de schenker of testateur opgelegde verplichting om alleen het rendement van het vermogen aan te wenden voor de verwezenlijking van het doel van de Stichting. _____
4. Niemand mag beschikken over het vermogen van de Stichting als ware het diens eigen vermogen. _____

Structuur _____

Artikel 1.4 _____

1. Binnen de Stichting worden als organen in de zin van de wet onderscheiden: —
 - a. het Bestuur; en _____
 - b. de Raad van Toezicht. _____
2. Binnen de Stichting kunnen daarnaast één of meer commissies worden _____ ingesteld. _____

HOOFDSTUK II. BESTUUR _____

Bestuur – samenstelling _____

Artikel 2.1 _____

1. Het Bestuur bestaat uit één of meer Bestuurders. De Raad van Toezicht bepaalt het aantal Bestuurders. _____
2. Alleen natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot Bestuurder. _____
3. Ingeval van vacatures of ingeval van het ontbreken van een Bestuurder, om — welke reden dan ook, behoudt het Bestuur zijn bevoegdheden. _____

Bestuur – benoeming _____

Artikel 2.2 _____

1. De Bestuurders worden benoemd door de Raad van Toezicht. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen _____ profielschets en werving- en selectieprocedure. De profielschets beschrijft de — gewenste kwaliteiten en competenties waaraan een Bestuurder dient te voldoen. Aanvullende bepalingen inzake de werving en selectie van Bestuurders, _____ samenstelling, onverenigbaarheden en benoeming kunnen, met in acht neming van het bepaalde in de Statuten, in een door de Raad van Toezicht vast te — stellen reglement worden uitgewerkt. _____
2. Tot Bestuurder kunnen niet worden benoemd: _____
 - a. personen die familie van een Bestuurder zijn, waarbij onder familie in dit — verband moet worden verstaan bloed- en aanverwanten tot en met de — vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; _____

- b. personen die een relatie hebben met een Bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband wordt verstaan een huwelijk, geregistreerd partnerschap, — samenwoning dan wel het voeren van een gezamenlijke huishouding op — andere wijze; —
- c. behoudens door de Raad van Toezicht verleende ontheffing: bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders en/of werknemers van —
 - (i) entiteiten waaraan de Stichting de door haar ingezamelde gelden — middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat; —
 - (ii) entiteiten waarmee de Stichting op structurele wijze op geld — waardeerbare rechtshandelingen verricht; —
 - (iii) entiteiten die statutair – direct dan wel indirect – met de Stichting zijn – verbonden. —
- 3. Een Bestuurder wordt benoemd voor de periode omschreven in de — arbeidsovereenkomst waarin zijn arbeidsrelatie met de Stichting is vastgelegd. –
- 4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het Bestuur, zal de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). —

Bestuur – schorsing en ontslag —

Artikel 2.3 —

- 1. Een Bestuurder kan worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. Een Bestuurder kan onder andere worden geschorst of ontslagen: —
 - a. indien de Bestuurder niet adequaat functioneert en/of wegens — verwaarlozing van zijn taak; —
 - b. wegens het intreden van een situatie als bedoeld in artikel 2.2 lid 2; —
 - c. wegens wijziging van de omstandigheden of andere redenen ten aanzien – van de betreffende Bestuurder, op grond waarvan de Raad van Toezicht — van oordeel is dat handhaving als Bestuurder redelijkerwijs niet van de — Stichting kan worden verlangd; —
 - d. wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de — Stichting worden geschaad. —
- 2. Ontslag van een Bestuurder, anders dan op eigen verzoek, vindt niet plaats dan nadat hij is gehoord of in de gelegenheid is gesteld gehoord te worden in een — vergadering van de Raad van Toezicht. —
- 3. Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn. Gedurende de termijn dat een Bestuurder geschorst is, is het hem verboden zich te bevinden in de gebouwen of op de terreinen die bij de Stichting in gebruik zijn. Tevens is het hem verboden zich toegang te — verstrekken tot de gegevensdragers (waaronder mede begrepen, maar niet — beperkt tot, de social media, website) van de Stichting. —
- 4. Een Bestuurder defungeert voorts: —
 - a. door het eindigen van de periode waarvoor hij is benoemd; —
 - b. door zijn overlijden; —
 - c. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); —

- d. (onverminderd het bepaalde in artikel 3.2 lid 3 sub c) door zijn aanvaarding van de benoeming tot lid van de Raad van Toezicht; _____
- e. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op hem van toepassing wordt verklaard; _____
- f. indien titel 16 (curatele), titel 19 (meerderjarigenbewind) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van _____ toepassing wordt verklaard; _____
- g. door zijn ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. —

Bestuur – ontstentenis en belet en beloning _____

Artikel 2.4 _____

- 1. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer Bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende Bestuurder(s). In die situatie telt/tellen de betreffende Bestuurder(s) ten aanzien waarvan belet of ontstentenis geldt in bepalingen in – deze Statuten die een quorum voorschrijven niet mee als stemgerechtigde _____ Bestuurder(s). _____
- 2. Ingeval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de Raad van Toezicht (al dan niet uit zijn midden) aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht om bij ontstentenis zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien overeenkomstig _____ artikel 2.2. _____
- 3. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door defungeren van een Bestuurder waarbij geen directe opvolger is benoemd. _____
Onder belet wordt in deze Statuten in ieder geval ontstaan de omstandigheid — dat: _____
 - a. een Bestuurder gedurende een periode van meer dan één maand _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - b. een Bestuurder is geschorst. _____
- 4. De vaststelling van het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van een _____ Bestuurder geschiedt door de Raad van Toezicht. Onverminderd het bepaalde in de vorige zin geniet een Bestuurder geen aanvullende beloning voor zijn _____ werkzaamheden in zijn hoedanigheid als statutair bestuurder van de Stichting. – Hij heeft wel recht op vergoeding van de door hem in de uitoefening van zijn _____ functie in redelijkheid gemaakte kosten. _____

Bestuur - taken en bevoegdheden, evaluatie, beoordeling _____

Artikel 2.5 _____

- 1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, onder toezicht van de – Raad van Toezicht. Aan het Bestuur komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de Statuten aan andere organen zijn opgedragen. Bij het vervullen van die taak neemt het Bestuur de vereisten in acht die gelden voor een stichting die het algemeen nut in de zin van de wet beoogt. _____
- 2. Een Bestuurder is tegenover de Stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. De Bestuurders richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de Stichting en de Organisatie. Het Bestuur bevordert de _____

doelstellingen van de Stichting en streeft naar een goede functionering van de – organen en commissies binnen de Stichting. —————

3. Het Bestuur is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen ——— functioneren. Elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel ——— tegenstrijdig belang tussen een Bestuurder en de Stichting wordt vermeden. ———
4. Een Bestuurder wordt periodiek geëvalueerd en beoordeeld door de Raad van ——— Toezicht. Tevens wordt jaarlijks door de Raad van Toezicht de samenstelling, – het functioneren, de gevolgde strategie en het gevoerde beleid van het Bestuur geëvalueerd. De wijze waarop de beoordeling en de evaluatie plaatsvinden kan worden uitgewerkt in een door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement. —
5. Voor Bestuurders geldt de verplichting tot geheimhouding van vertrouwelijke — zaken die hen mondeling of schriftelijk ter kennis zijn gekomen. —————
6. Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van — diens taak noodzakelijke gegevens. Het Bestuur stelt zo vaak de Raad van ——— Toezicht daarom verzoekt maar ten minste een keer per jaar de Raad van ——— Toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en ——— controlesystemen. —————
7. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en bevoegd te — besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich sterk maakt voor een derde of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. —————
8. Nadere afspraken inzake het Bestuur ten aanzien van onder andere taken en — bevoegdheden, verantwoordelijkheden en besluitvorming kunnen nader worden vastgesteld in een door het Bestuur vast te stellen (en te wijzigen) ——— (bestuurs)reglement. —————
Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde zal een meerhoofdig Bestuur een onderlinge taak- en portefeuilleverdeling afspreken en dit uitwerken in het ——— (bestuurs)reglement. —————

Bestuur – vertegenwoordiging —————

Artikel 2.6 —————

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee Bestuurders gezamenlijk handelend. —————
2. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer ——— Bestuurders alsook aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die ——— volmacht te vertegenwoordigen. Het Bestuur kan voorts besluiten aan ——— gevolmachtigden een titel te verlenen. —————

Bestuur – vergadering —————

Artikel 2.7 —————

1. Indien het Bestuur uit meer dan één persoon bestaat, vergadert het Bestuur ten minste één (1) maal per kwartaal en voorts zo vaak als iedere Bestuurder dit — nodig acht. Iedere Bestuurder is bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. —————

2. Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook per telefoon, videoconference of — andere audiovisuele transmissie systemen worden gehouden, mits alle — deelnemende leden elkaar gelijktijdig kunnen verstaan. Het bepaalde in de — vorige zin is van overeenkomstige toepassing op het deelnemen van een — Bestuurder aan een vergadering. Het op dergelijke wijze deelnemen zal worden aangemerkt als ware de Bestuurder aanwezig in de vergadering. —
3. Het Bestuur wordt bijeengeroepen, waarbij de termijn van ten minste zeven (7) — dagen in acht genomen dient te worden, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. —
De bijeenroeping geschiedt onder bijvoeging van een agenda. De oproeping — vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen — onderwerpen. —
4. Een Bestuurder kan zich ter vergadering door een mede-Bestuurder laten — vertegenwoordigen op overlegging van een ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende volmacht. Een Bestuurder kan daarbij slechts voor — één (1) mede-Bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
5. De vergadering wijst bij haar aanvang zelf haar voorzitter aan. —
6. Van de vergaderingen worden notulen gehouden. —

Bestuur – besluitvorming

Artikel 2.8

1. Iedere Bestuurder heeft één stem. —
2. Bij stemmingen blijven blanco stemmen en ongeldige stemmen bij de telling — buiten aanmerking. —
3. De voorzitter van de vergadering beslist over het al dan niet geldig zijn van een uitgebrachte stem. —
4. In alle vergaderingen wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter van de — vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de andere — Bestuurders dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt — door middel van gesloten briefjes. —
5. Voor zover de wet of deze Statuten niet anders bepalen worden rechtsgeldige — besluiten genomen met een volstreekte (gewone) meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de meerderheid van het aantal stemgerechtigde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. — Indien het hiervoor vermelde quorum niet aanwezig is, wordt binnen drie (3) — weken na de betreffende vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders over de onderwerpen die voor voormelde eerste vergadering waren geagendeerd, — met een volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen kan — worden besloten. —
6. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. Eén of meer Bestuurders hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag van de betreffende — vergadering aan de Raad van Toezicht te verzoeken een beslissing over het — betreffende voorstel te nemen. De beslissing van de Raad van Toezicht geldt — alsdan als een besluit van het Bestuur. —

7. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering— omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het— uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid— daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien een ————— stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —————
8. Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle — aan de orde komende onderwerpen, mits geen van de stemgerechtigde ————— Bestuurders zich daartegen verzet, ook al zijn de door de Statuten gegeven ————— voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht ————— genomen. —————
9. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ————— stemgerechtigde Bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun— mening te uiten en geen van de stemgerechtigde Bestuurders zich tegen deze — wijze van besluitvorming verzet. Een op voormelde wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden in een besluitenlijst vastgelegd.
10. Goedkeuring van de Raad van Toezicht is vereist voor bestuursbesluiten inzake:
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en ————— bezwaring van registergoederen; —————
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of ————— hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich sterk maakt voor een derde of — zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt; —————
 - c. het vaststellen van het jaarplan, de begroting en het ————— (meerjaren)beleidsplan; —————
 - d. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag of de balans en staat van baten en lasten; —————
 - e. de benoeming van de registeraccountant of de accountant- ————— administratieconsulent; —————
 - f. het wijzigen van bankrelaties en vermogensbeheerder relaties van de ————— Stichting; —————
 - g. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de Stichting een bankkrediet wordt verleend; —————
 - h. het ter leen verstrekken en het ter leen opnemen van gelden, waaronder— niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de Stichting verleend krediet dat door de Raad van Toezicht is goedgekeurd; —————
 - i. het doen van uitgaven en investeringen die niet of niet volledig zijn voorzien in de begroting en een jaarlijks door de Raad van Toezicht te bepalen ————— bedrag te boven gaan; —————
 - j. het instellen van commissies als bedoeld in artikel 5.1; —————
 - k. het toekennen, wijzigen of intrekken van procuratie; —————
 - l. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere ————— beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de Raad — van Toezicht vastgesteld en aan het Bestuur medegedeeld bedrag; —————

- m. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal — werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; —
 - n. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal — werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een — collectieve arbeidsovereenkomst; —
 - o. het aangaan, wijzigen en verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van — ingrijpende betekenis is voor de Stichting; —
 - p. het verkrijgen, bezwaren, wijzigen of beëindigen van een deelneming of — zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon; —
 - q. het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van een of — meer Bestuurders spelen; —
 - r. het aanvragen van faillissement en surséance van betaling van de Stichting;
 - s. het vaststellen, wijzigen en opheffen van reglementen; —
 - t. het wijzigen van de Statuten; —
 - u. het ontbinden van de Stichting, waaronder mede begrepen de vaststelling — van de bestemming van het batige saldo; —
 - v. juridische fusie, juridische splitsing en omzetting; —
 - w. het namens de Stichting uitoefenen van een bevoegdheid tot benoeming, — schorsing en ontslag van een lid van het bestuur en/of de raad van toezicht of raad van commissarissen van de Dochterstichtingen en andere — rechtspersonen; —
 - x. het verlenen van goedkeuring aan besluiten van de Dochterstichtingen en — andere rechtspersonen en het uitoefenen van stemrecht op door de — Stichting gehouden aandelen in het kapitaal van rechtspersonen, voor zover die besluiten in de onderhavige lijst zijn opgesomd. —
11. Op het ontbreken van een in lid 10 sub c. en volgende bedoelde goedkeuring — kan tegenover derden geen beroep worden gedaan. —
12. De Raad van Toezicht kan ook andere dan de in lid 10 omschreven besluiten — aan haar goedkeuring onderwerpen, mits de Raad van Toezicht in zijn daartoe — strekkend besluit zodanige rechtshandelingen nauwkeurig omschrijft en aan het Bestuur meedeelt. —
13. Een Bestuurder meldt elke vorm en/of schijn van tegenstrijdig belang terstond — aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en aan de overige leden van het — Bestuur en verschaft daarover alle relevante informatie. De Raad van Toezicht — besluit of er sprake is van tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan.
14. Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende Bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de Organisatie. — Wanneer hierdoor geen besluit van het Bestuur zou kunnen worden genomen, — wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. —

HOOFDSTUK III. RAAD VAN TOEZICHT

Raad van Toezicht – samenstelling

Artikel 3.1

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen — aantal van ten minste vijf (5) en ten hoogste zeven (7) natuurlijke personen. — Is het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de Raad van Toezicht zijn — bevoegdheden, onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot — aanvulling van zijn ledental te nemen. —
2. De Raad van Toezicht benoemt uit haar midden een voorzitter en een — vicevoorzitter. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de Raad — van Toezicht besluiten tot een onderlinge verdeling van taken te komen. —
3. De Raad van Toezicht is dusdanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het Bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. —

Raad van Toezicht - (gewenste) kwaliteit en onverenigbaarheden —

Artikel 3.2 —

1. Bij de samenstelling van de leden van de Raad van Toezicht wordt gelet op — diverse facetten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen waarbij de — Raad van Toezicht in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene — toezichthoudende kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de Stichting en — met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. —
2. De Raad van Toezicht wordt dusdanig samengesteld dat er sprake is van — voldoende diversiteit naar gender, afkomst, leeftijd en seksuele oriëntatie. Meer specifiek geldt dat de Raad van Toezicht als volgt moet zijn samengesteld: —
 - a. minstens de helft van de Raad van Toezicht bestaat uit vrouwen; —
 - b. minstens een vijfde van de Raad van Toezicht bestaat uit jongeren die op — het moment van hun benoeming jonger zijn dan vijftientig jaar; —
 - c. één (1) lid van de Raad van Toezicht heeft het vertrouwen van de — organisaties van mensen die leven met hiv; —
 - d. twee (2) leden van de Raad van Toezicht maken deel uit van — gemeenschappen waar de Stichting mee werkt. —
3. Tot lid van de Raad van Toezicht kunnen niet worden benoemd: —
 - a. personen die deel uitmaken van het Bestuur; —
 - b. personen die belast zijn met de dagelijkse en algemene leiding van de — Stichting en/of de met haar verbonden rechtspersonen; —
 - c. personen die in de zes maanden voorafgaand aan hun benoeming een — betaalde functie hebben bekleed binnen de Organisatie; —
 - d. personen die zelf, dan wel van wie verwanten tot in de tweede graad of de levensgezellen van voormelde personen dan wel verwanten naar besluit — van de overige leden van de Raad van Toezicht een zodanige andere — functie bekleden dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de Stichting dan wel tot tegenstrijdig belang. —

Nadere voorwaarden en onverenigbaarheden ten aanzien van de Raad van — Toezicht kunnen worden vastgelegd in een door de Raad van Toezicht vast te — stellen (en te wijzigen) reglement. —

Raad van Toezicht – benoeming —

Artikel 3.3 —

1. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van ____ Toezicht. Een benoemingsbesluit moet worden genomen met ten minste een ____ twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen algemene en specifieke profielschets en werving- en selectieprocedure. De algemene ____ profielschets beschrijft de gewenste samenstelling, kwaliteiten en competenties waaraan de Raad van Toezicht als geheel dient te voldoen. De specifieke ____ profielschets beschrijft de gewenste kwaliteiten en competenties waaraan een lid van de Raad van Toezicht dient te voldoen. _____
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Aftredende leden van de Raad van Toezicht zijn terstond ____ herbenoembaar. Herbenoeming van een lid van de Raad van Toezicht kan ____ maximaal een (1) maal plaatsvinden. _____
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in de Raad van Toezicht, zullen – de overblijvende leden van de Raad van Toezicht (of zal het enige overblijvende lid van de Raad van Toezicht) binnen twee maanden na het ontstaan van de ____ vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). –
4. Bij het ontstaan van een vacature zal de Raad van Toezicht de algemene ____ profielschets beoordelen en deze zo nodig aanpassen. De specifieke ____ profielschets zal worden toegespitst op de betreffende functie. De gevraagde ____ deskundigheid en achtergrond van het te benoemen lid van de Raad van ____ Toezicht worden in de specifieke profielschets vastgelegd. _____

Raad van Toezicht – schorsing en ontslag _____

Artikel 3.4 _____

1. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de – Raad van Toezicht: _____
 - a. indien het lid niet adequaat functioneert en/of wegens verwaarlozing van ____ zijn taak; _____
 - b. wegens het intreden van een situatie als bedoeld in artikel 3.2 lid 3; _____
 - c. wegens wijziging van de omstandigheden of andere redenen ten aanzien – van het betreffende lid van de Raad van Toezicht, op grond waarvan de ____ Raad van Toezicht van oordeel is dat handhaving als lid van de Raad van – Toezicht redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd; _____
 - d. wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de ____ Stichting worden geschaad. _____
2. Ontslag van een lid van de Raad van Toezicht, anders dan op eigen verzoek, – vindt niet plaats dan nadat hij is gehoord of in de gelegenheid is gesteld gehoord te worden in een vergadering van de Raad van Toezicht. _____
3. Een schorsing kan een of meer malen worden verlengd. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn. Gedurende de termijn dat een lid van de Raad van ____ Toezicht geschorst is, is het hem verboden zich te bevinden in de gebouwen of op de terreinen die bij de Stichting in gebruik zijn. _____
4. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts: _____
 - a. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd; _____

- b. door zijn overlijden; _____
 - c. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - d. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op hem van toepassing wordt verklaard; _____
 - e. indien titel 16 (curatele), titel 19 (meerderjarigenbewind) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt verklaard; _____
 - f. door zijn ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. _____
5. Het is leden van de Raad van Toezicht niet toegestaan om te solliciteren op betaalde functies in de Organisatie in de zes maanden na afloop van hun toezichthoudende rol. _____

Raad van Toezicht – ontstentenis en belet en beloning _____

Artikel 3.5 _____

1. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer leden van de Raad van Toezicht, berust het toezicht tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van de Raad van Toezicht. In die situatie telt / tellen de betreffende lid / leden van de Raad van Toezicht ten aanzien waarvan belet of ontstentenis geldt in bepalingen in deze Statuten die een quorum voorschrijven niet mee als stemgerechtigde lid / leden van de Raad van Toezicht. _____
2. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht berust het toezicht tijdelijk bij een of meer door de Raad van Toezicht voor die situatie aangewezen personen. Is daartoe door de Raad van Toezicht niemand aangewezen dan berust het toezicht tijdelijk bij een of meer door het Bestuur aan te wijzen personen. De op grond van de vorige zinnen tijdelijk aangewezen persoon of personen benoemt of benoemen vervolgens bij ontstentenis nieuwe leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het in artikel 3.2 en 3.3 bepaalde. _____
3. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door defungeren van een lid van de Raad van Toezicht waarbij geen directe opvolger is benoemd. Onder belet wordt in deze Statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat: _____
 - a. lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - b. lid van de Raad van Toezicht is geschorst. _____
4. Een lid van de Raad van Toezicht geniet geen beloning voor zijn werkzaamheden. Hij heeft wel recht op een niet-bovenmatig vacatiegeld en vergoeding van de door hem in de uitoefening van zijn functie in redelijkheid gemaakte kosten. _____
 Nadere bepalingen omtrent de vergoedingen van leden van de Raad van Toezicht kunnen worden uitgewerkt in een door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement. _____

Raad van Toezicht – taken en bevoegdheden, evaluatie _____

Artikel 3.6 _____

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het — Bestuur en de algemene gang van zaken in de Stichting en de Organisatie. De Raad van Toezicht staat het Bestuur met raad terzijde en kan het Bestuur — gevraagd en ongevraagd adviseren. —
2. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. De Raad van Toezicht houdt in ieder geval toezicht op het functioneren van het — Bestuur en het naleven door het Bestuur van de voor de Stichting wettelijke — verplichtingen. —
3. Een lid van de Raad van Toezicht is tegenover de Stichting gehouden tot een — behoorlijke vervulling van zijn taak. De leden van de Raad van Toezicht richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de Stichting en de — Organisatie. —
4. Leden van de Raad van Toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings — persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de — Stichting en mogen niet (on)middellijk betrokken zijn bij leveringen, aannemingen of diensten ten behoeve van de Stichting. —
Elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel tegenstrijdig belang tussen enig lid van de Raad van Toezicht en de Stichting wordt vermeden. —
5. De Raad van Toezicht legt in ieder geval jaarlijks schriftelijk verantwoording af — over de door de Raad van Toezicht uitgeoefende taken en de bevoegdheden als hiervoor vermeld. —
6. De Raad van Toezicht evalueert en beoordeelt jaarlijks haar interne — functioneren. De Raad van Toezicht evalueert en beoordeelt onderling, buiten — aanwezigheid van het Bestuur, elk jaar het functioneren en de samenstelling van het Bestuur, alsmede de relatie tussen de Raad van Toezicht en het Bestuur. De uitkomst van de evaluatie en beoordeling wordt met het Bestuur besproken. —
7. Voor de leden van de Raad van Toezicht geldt de verplichting tot geheimhouding van vertrouwelijke zaken die hen mondeling of schriftelijk ter kennis zijn — gekomen. —
8. Nadere afspraken inzake de Raad van Toezicht ten aanzien van onder andere — samenstelling, onverenigbaarheden, benoeming, taakverdeling, taken en — bevoegdheden, handelwijze bij tegenstrijdig belang, verantwoordelijkheden en — besluitvorming kunnen nader worden vastgesteld in een door de Raad van — Toezicht vast te stellen (en te wijzigen) reglement voor de Raad van Toezicht. —

Raad van Toezicht – vergadering

Artikel 3.7

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier (4) maal per jaar en voorts zo — vaak als ieder lid van de Raad van Toezicht dit nodig acht. Indien een dergelijk — verzoek wordt gedaan, is de voorzitter gehouden binnen drie (3) weken na het — verzoek een vergadering te beleggen. Indien de voorzitter daar niet toe overgaat is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. —
2. Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen ook per telefoon, — videoconference of andere audiovisuele transmissie systemen worden —

gehouden, mits alle deelnemende leden elkaar gelijktijdig kunnen verstaan. Het bepaalde in de vorige zin is van overeenkomstige toepassing op het deelnemen van een toezichthouder aan een vergadering. Het op dergelijke wijze deelnemen zal worden aangemerkt als ware de toezichthouder aanwezig in de vergadering

3. De Raad van Toezicht wordt, onverminderd het bepaalde in de laatste zin van lid 1, door of vanwege de voorzitter bijeengeroepen, waarbij de termijn van _____ tenminste zeven dagen in acht genomen dient te worden, de dag van de _____ oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____ De bijeenroeping geschiedt onder bijvoeging van een agenda. De oproeping _____ vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen _____ onderwerpen. _____
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een mede- _____ toezichthouder laten vertegenwoordigen op overlegging van een ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering geldige, volmacht. Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één (1) mede-toezichthouder als _____ gevolmachtigde optreden. _____
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht; – bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf een voorzitter aan. _____
6. De Bestuurders zijn bevoegd de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen en hebben daarin een adviserende stem, tenzij de Raad van Toezicht het Bestuur met opgave van redenen laat weten buiten aanwezigheid van de _____ Bestuurders te willen vergaderen. _____
7. Van de vergaderingen worden notulen gehouden. _____

Raad van Toezicht – besluitvorming

Artikel 3.8

1. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem. _____
2. Bij stemmingen blijven blanco stemmen en ongeldige stemmen bij de telling _____ buiten aanmerking. _____
3. De voorzitter van de vergadering beslist over het al dan niet geldig zijn van een uitgebrachte stem. _____
4. In alle vergaderingen wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter van de _____ vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de andere leden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van gesloten briefjes. _____
5. Voor zover de Statuten niet anders bepalen worden rechtsgeldige besluiten _____ genomen met volstreekte (gewone) meerderheid van de geldig uitgebrachte _____ stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de stemgerechtigde _____ leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. _____ Indien het hiervoor vermelde quorum niet aanwezig is, wordt binnen drie (3) _____ weken na de betreffende vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden over de _____ onderwerpen die voor voormelde eerste vergadering waren geagendeerd, met _____ volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen kan worden _____ besloten. _____

6. Indien de stemmen staken heeft de voorzitter van de Raad van Toezicht een — beslissende stem. —
7. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering — omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het — uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan — vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, — of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming — vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
8. Zolang in een vergadering van de Raad van Toezicht alle stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige — besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits — geen van de stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht zich daartegen — verzet, ook al zijn de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. —
9. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle — stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en geen van de stemgerechtigde leden van de — Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een op — voormelde wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen — antwoorden in een besluitenlijst vastgelegd. —
10. Een lid van de Raad van Toezicht meldt elke vorm en/of schijn van tegenstrijdig belang terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en aan de overige — leden van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. De Raad van Toezicht besluit of er sprake is van tegenstrijdig belang en hoe — daarmee wordt omgegaan. —
11. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de — besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de Organisatie. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van dit artikellid geen enkel lid van de Raad van Toezicht aan de besluitvorming kan deelnemen wordt het besluit — genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de — overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —

HOOFDSTUK IV. BOEKJAAR EN JAARREKENING

Boekjaar en Jaarrekening

Artikel 4.1

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de — daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op — zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. —
3. Jaarlijks per het einde van het boekjaar worden de boeken van de Stichting — afgesloten. Daaruit worden door het Bestuur een balans en een staat van baten

- en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken aan het Bestuur worden aangeboden.
4. Vaststelling van de jaarstukken geschiedt door het Bestuur, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, en de jaarstukken worden ten blijke daarvan door alle Bestuurders en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Indien enige handtekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van de reden, melding gemaakt.
 5. Vaststelling en goedkeuring van de jaarstukken strekt niet tot decharge van de Bestuurders. De Raad van Toezicht kan bij afzonderlijk besluit decharge verlenen aan de Bestuurders voor de uitoefening van hun taak, voor zover van die taakuitoefening blijkt uit de jaarstukken of uit informatie die anderszins voorafgaand aan de vaststelling van de jaarstukken aan de Raad van Toezicht is verstrekt.
 6. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke bewaartermijn te bewaren.
 7. Jaarlijks worden door het Bestuur een jaarplan met bijbehorende begroting voor het komende boekjaar en een (meerjaren)beleidsplan vastgesteld.
 8. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden.

HOOFDSTUK V: COMMISSIES/REGLEMENTEN

Commissies

Artikel 5.1

1. De Raad van Toezicht kan commissies instellen ter ondersteuning van de werkzaamheden van de Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht legt in reglementen van de door hem ingestelde commissies de taken en bevoegdheden, alsmede de samenstelling, werkwijze en besluitvorming van die commissies nader vast.
3. Het Bestuur is eveneens bevoegd ter ondersteuning (ad-hoc) commissies in te stellen.
4. Het Bestuur legt in reglementen van de door hem ingestelde commissies de taken en bevoegdheden, alsmede de samenstelling, werkwijze en besluitvorming van die commissies nader vast.

Reglementen

Artikel 5.2

1. Het Bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze Statuten zijn vervat dan wel waarvoor in deze Statuten geen reglement wordt aangewezen.
2. Het bepaalde in lid 1 is niet van toepassing op reglementen waarvan de Statuten bepalen dat deze door de Raad van Toezicht worden opgesteld. De Raad van Toezicht is bevoegd deze reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen.
3. Een reglement mag niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.

HOOFDSTUK VI. STATUTENWIJZIGING, FUSIE, SPLITSING, OMZETTING,

ONTBINDING EN VEREFFENING

Statutenwijziging, fusie en splitsing en omzetting

Artikel 6.1

1. Het Bestuur is, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd te besluiten tot wijziging van de Statuten. Het bestuursbesluit tot statutenwijziging en het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van goedkeuring kan – zowel in een vergadering worden genomen als buiten een vergadering met inachtneming van de daartoe in lid 2 en lid 3 gestelde meerderheden.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan alleen worden genomen met een drie/vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Indien in deze vergadering voormeld quorum niet aanwezig is, wordt binnen drie (3) weken een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders een vorenbedoeld besluit tot statutenwijziging kan worden genomen, mits met ten minste een drie/vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van goedkeuring aan de statutenwijziging kan alleen worden genomen met een drie/vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Indien in deze vergadering voormeld quorum niet aanwezig is, wordt binnen drie (3) weken een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht een vorenbedoeld besluit tot het verlenen van goedkeuring aan de voorgenomen statutenwijziging kan worden genomen, mits met een ten minste een drie/vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere Bestuurder afzonderlijk bevoegd.
De Bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde Statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.
5. Het hiervoor in lid 1, lid 2 en lid 3 bepaalde is overeenkomstig van toepassing op besluiten tot juridische fusie, tot juridische splitsing en tot omzetting.
6. Een voorstel tot juridische fusie of tot juridische splitsing dient erin te voorzien – dat de statuten van de verkrijgende rechtspersoon, zoals deze zullen luiden na de fusie of splitsing, bepalen dat vermogen dat de verkrijgende rechtspersoon – als gevolg van de fusie of splitsing zal verkrijgen, alsmede de vruchten van dat vermogen, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie dan wel splitsing het geval was.
7. Het vermogen dat ten tijde van de omzetting toebehoorde aan de Stichting, – alsmede de vruchten van dat vermogen, dienen te worden besteed conform het doel van de Stichting (als stichting), een en ander binnen de kaders van de vigerende wet- en regelgeving. Van het bepaalde in de vorige volzin kan worden afgeweken met voorafgaande toestemming van de rechter.

Ontbinding en vereffening

Artikel 6.2

1. Het Bestuur is, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 6.1 lid 1, lid 2 en lid 3 van toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt, onder toezicht van de Raad van Toezicht, door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 6.1 lid 4.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. Op de vereffening zijn de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt volledig besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, te bepalen door het Bestuur met goedkeuring van de Raad van Toezicht.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de wettelijke bewaartermijn berusten onder diegene die daartoe door het Bestuur is aangewezen.

HOOFDSTUK VII. SLOTBEPALINGEN

Restbevoegdheid

Artikel 7.1

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Eerste boekjaar

Artikel 7.2

Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend zesentwintig. Dit artikel vervalt tezamen met zijn opschrift na verloop van het eerste boekjaar.

Overige overgangsbepalingen

Artikel 7.3

1. De eerste Bestuurders worden geacht ontheffing te hebben verkregen van het bepaalde in artikel 2.2 lid 2 sub c in verband met hun bestuurder-zijn van de Dochterstichtingen.
2. Bij haar oprichting zal de Stichting tijdelijk twee voorzitters van de Raad van Toezicht hebben. De Raad van Toezicht kan bij reglement nader invulling geven aan hun onderlinge verhouding.
3. Van de eerste zittingsperiode van de leden van de Raad van Toezicht die ten tijde van de oprichting van de Stichting leden waren van de raad van toezicht van een van de beide Dochterstichtingen wordt afgetrokken het reeds verstreken gedeelte van hun lopende periode als lid van de raad van toezicht van de betreffende Dochterstichting.



SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte werd verklaard:

1. Tot Bestuurders zijn benoemd:
 - **Marieke Rosalinde van der Plas**, geboren op tien januari negentienhonderdzevenenzeventig;
 - **Mark Vermeulen**, geboren op twaalf april negentienhonderdnegenenzeventig.
2. Tot leden van de Raad van Toezicht zijn benoemd:
 - **Boitshepo Anjelica Motsamai**, geboren op vijftien april negentienhonderdtweeënnegentig;
 - **Lisa Catharina Thea Philippo**, geboren op twintig augustus negentienhonderdnegenennegentig;
 - **Lucas Bart Vos**, geboren op acht augustus negentienhonderdzevenenzestig;
 - **Robert Antonie Christiaan Ruiter**, geboren op eenentwintig november negentienhonderdnegenenzestig;
 - **Karel Hendrik van der Flier**, geboren op eenendertig maart negentienhonderdvijfenzeventig;
 - **Femke Aarts**, geboren op vijftientwintig april negentienhonderdvierenzeventig,waarbij Lucas Vos en Femke Aarts de eerste voorzitters zullen zijn als bedoeld in artikel 7.3 lid 2.
3. De kosten die met de onderhavige oprichting van de Stichting verband houden komen voor rekening van de Stichting.
4. De Stichting houdt kantoor te 1014 AX Amsterdam, Condensatorweg 54.

VOLMACHTEN

Van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de comparant blijkt uit twee (2) onderhandse volmachten, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht.

BIJLAGEN

Aan deze akte zal de volgende bijlage worden gehecht:

- (een kopie van) de volmachten.

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparant meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven.

De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparant en mij, notaris ondertekend.

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

op 1 juli 2026



A handwritten signature in blue ink, written over the notary seal. The signature is stylized and appears to be 'N.A. Geuze'.